

Je suis capable de repérer des fautes d'orthographe et des erreurs dans un texte					
Je suis capable de corriger des fautes d'orthographe et des erreurs dans un texte					
Je suis capable d'expliquer des fautes d'orthographe et des erreurs dans un texte					
Bilan : Je suis capable de respecter la langue française					

# Déroulement de la séance : Documents à usage des professeurs

<http://www.bien-ecrit-bien-lu.fr/correctiondelape.html>

Texte de base, en partie simplifié : certaines fautes initialement prévues me paraissaient introuvables par les élèves (et par moi je l'avoue aussi !!!)

**50-55 minutes :**

- 5 minutes d'installation et de consignes
- 15 à 20 minutes : les élèves répondent aux questions 1 à 4
- 10 à 15 minutes : correction en mutualisant les réponses
- 5 minutes : auto-diagnostic
- 10 minutes : bilan plus magistral

Les professeurs ramassent et évaluent les fiches qui sont rendues aux élèves la séance suivante

**Proposition de correction :**

Q2)

Fautes et erreurs relevées	Fautes et erreurs corrigées	Règle à appliquer
<b>vu</b>	vus	Faute d'accord, pluriel
<b>plus</b>	plu	Faute d'accord, pas d'accord car COI
<b>marrons</b>	marron	Couleurs rappelant un objet sont invariables
<b>donner</b>	donné	Plus que parfait, pas d'accord car COI
<b>rendez vous</b>	rendez-vous	Orthographe lexicale : oubli du tiret
<b>Indien</b>	indien	Pas de majuscule car « indien » est un adjectif, pas une personne
<b>sûr</b>	sûrs	Faute d'accord, pluriel
<b>près</b>	prêts	Contre-sens
<b>équilibre:</b>	équilibre :	Il faut un espace entre la fin du mot et les « : »
<b>problèmes,</b>	problèmes,	Il ne faut pas d'espace avant la virgule
<b>résoud</b>	résout	Faute d'accord
<b>et touffues</b>	à supprimer	Redondance : denses et touffues sont des synonymes
<b>concernait</b>	concernaient	Faute d'accord : pluriel
<b>par fois</b>	parfois	Pas d'espace entre par et fois
<b>soir-même</b>	soir même	Pas de tiret, sauf lorsque « même » est précédé de « lui(-même) », « soi(-même) »
<b>pallier à</b>	pallier	Pallier est un verbe transitif direct : pas de « à » après lui
<b>tété</b>	Télé télévision	Faute de frappe, attention à la relecture + abréviation
<b>un espèce</b>	une espèce	Espèce garde son genre féminin, même lorsqu'il s'agit d'un homme
<b>puis à</b>	puis à	Un seul espace entre « puis » et « à »

Q3) – Attention aux espaces entre les mots, entre les mots et les « : », les « , », ... = important en particulier lorsqu'on utilise un traitement de texte

- Fautes d'inattention par manque de relecture efficace (« tété »)

Q4) Le texte ne comporte des phrases complètes (sujet, verbe, complément)

La première fois qu'ils se sont **vus**, ils se sont **plu**. Elle avait les yeux bleus, les siens étaient **marron**. Ils s'étaient **donné rendez-vous** dans un restaurant **indien**.

Ils en furent **sûrs** très rapidement, ils habiteraient ensemble d'ici à la fin de l'année. Ils se sentaient **prêts**.

En effet, quelques mois plus tard, ils emménagèrent. Ils trouvèrent rapidement leur **équilibre** : elle soulève les **problèmes**, il les **résout**.

Leurs discussions étaient denses. La plupart des discussions **concernaient** le désir d'enfant. C'est à propos des détails qu'ils se disputaient **parfois**. Il fuyait alors au bar, mais revenait le **soir même**. Pour **pallier** ces absences, elle allumait la **télé** et se calmait.

Quand il rentrait, elle lui disait qu'il n'était qu'**une espèce** d'idiot, se mettait à pouffer, **puis à** rire très vite.

**Evaluation : barème seulement pour les professeurs, à ne pas donner aux élèves :**

Le nombre de fautes de fautes relevées, corrigées et expliquées est un indicateur pour le diagnostic : 19 fautes et erreurs au total

- **En début d'acquisition** : 6 fautes/erreurs ou moins relevées, corrigées, expliquées

- **A renforcer** : 7 à 11 fautes/erreurs relevées, corrigées, expliquées

- **Acquis** : 12 ou plus fautes/erreurs relevées, corrigées, expliquées

# **Proposition de bilan à destination des élèves**

Version professeur

(en fin de séance) sous la forme d'un diaporama et à distribuer aux élèves :

## **1) Importance d'une relecture active de son travail :**

- S'interroger sur chaque mot afin de vérifier leur orthographe.
- Il faut prendre quelques minutes à la fin d'un travail à la maison ou en classe afin de s'interroger sur l'orthographe et les erreurs d'expression de sa copie.

## **2) Importance de vérifier les fautes d'orthographe fréquentes :**

- Vigilance sur l'accord sujet/verbe ou déterminant/nom (singulier/pluriel, masculin/féminin)
- Vigilance avec le verbe « avoir » et « être » : accord avec le verbe « être » mais pas avec le verbe « avoir » (sauf si le complément d'objet direct est placé devant)
- Vigilance avec les verbes à l'infinitif ou au participe passé (remplacer par un verbe du troisième groupe)
- Vigilance avec l'orthographe lexicale : vérifier la définition sur un dictionnaire lorsque c'est possible
- Vigilance avec les majuscules

## **3) Importance de vérifier si l'expression écrite est de qualité :**

Une phrase comporte un sujet, un verbe et souvent un complément.

## **4) Utilisation d'un traitement de texte :**

- Bien respecter toutes les règles énumérées ci-dessus
- En plus, il faut bien penser aux règles parfois propres à un traitement de texte

En voici quelques exemples :

Pas d'espace entre un mot et une « , »

Un espace après une « , »

Un espace avant et après « : »

Pas d'espace entre un mot et « . »

Un espace après « . »

## **Proposition de bilan à destination des élèves**

### **1) Importance d'une relecture active de son travail :**

- S'interroger sur chaque mot afin de vérifier leur orthographe.
- Il faut prendre quelques minutes à la fin d'un travail à la maison ou en classe afin de s'interroger sur l'orthographe et les erreurs d'expression de sa copie.

### **2) Importance de vérifier les fautes d'orthographe fréquentes :**

- Vigilance sur l'accord sujet/verbe ou déterminant/nom (singulier/pluriel, masculin/féminin)
- Vigilance avec le verbe « avoir » et « être » : accord avec le verbe « être » mais pas avec le verbe « avoir » (sauf si le complément d'objet direct est placé devant)
- Vigilance avec les verbes à l'infinitif ou au participe passé (remplacer par un verbe du troisième groupe)
- Vigilance avec l'orthographe lexicale : vérifier la définition sur un dictionnaire lorsque c'est possible
- Vigilance avec les majuscules

### **3) Importance de vérifier si l'expression écrite est de qualité :**

Une phrase comporte un sujet, un verbe et souvent un complément.

### **4) Utilisation d'un traitement de texte :**

- Bien respecter toutes les règles énumérées ci-dessus
- En plus, il faut bien penser aux règles parfois propres à un traitement de texte :

En voici quelques exemples : Pas d'espace entre un mot et une « , »

Un espace après une « , »

Un espace avant et après « : »

Pas d'espace entre un mot et « . »

Un espace après « . »

## **Proposition de bilan à destination des élèves**

### **1) Importance d'une relecture active de son travail :**

- S'interroger sur chaque mot afin de vérifier leur orthographe.
- Il faut prendre quelques minutes à la fin d'un travail à la maison ou en classe afin de s'interroger sur l'orthographe et les erreurs d'expression de sa copie.

### **2) Importance de vérifier les fautes d'orthographe fréquentes :**

- Vigilance sur l'accord sujet/verbe ou déterminant/nom (singulier/pluriel, masculin/féminin)
- Vigilance avec le verbe « avoir » et « être » : accord avec le verbe « être » mais pas avec le verbe « avoir » (sauf si le complément d'objet direct est placé devant)
- Vigilance avec les verbes à l'infinitif ou au participe passé (remplacer par un verbe du troisième groupe)
- Vigilance avec l'orthographe lexicale : vérifier la définition sur un dictionnaire lorsque c'est possible
- Vigilance avec les majuscules

### **3) Importance de vérifier si l'expression écrite est de qualité :**

Une phrase comporte un sujet, un verbe et souvent un complément.

### **4) Utilisation d'un traitement de texte :**

- Bien respecter toutes les règles énumérées ci-dessus
- En plus, il faut bien penser aux règles parfois propres à un traitement de texte :

En voici quelques exemples : Pas d'espace entre un mot et une « , »

Un espace après une « , »

Un espace avant et après « : »

Pas d'espace entre un mot et « . »

Un espace après « . »