

FICHE DE POSTE

Conseiller(e) en Formation Continue (CFC)

Structure : Rectorat académie de Dijon

Service : DRAFPIC

Intitulé du poste : Conseiller(e) en formation continue (CFC).

Catégorie du poste : A - ouvert aux fonctionnaires et contractuels de catégorie A, aux personnels du secteur privé titulaires d'un diplôme ou titre homologué BAC +3.

Lieu d'exercice : GRETA 89 – Antenne de Sens avec des interventions dans tout le département.

Conditions d'exercice : poste à temps complet. Déplacements réguliers.

Poste à pourvoir au 1^{er} février 2021.

Descriptif du poste

Placé sous l'autorité hiérarchique du délégué régional académique à la formation professionnelle initiale et continue et l'autorité fonctionnelle du président du GRETA et de son ordonnateur, le CFC, agent de développement, est chargé de concevoir, d'élaborer, d'organiser, d'animer et de promouvoir l'offre de formation continue de l'Education nationale.

Missions du CFC

Il est le référent filière et le référent d'un territoire auprès duquel il est affecté. Ses missions s'articulent autour de quatre grands pôles d'activités : l'ingénierie de formation et pédagogique, la mercatique avec le développement de l'action commerciale et les relations extérieures, le conseil à l'interne, la conduite d'actions et de dispositifs.

Ses activités consistent à :

- Analyser l'environnement économique et social du territoire afin d'identifier les besoins en formation d'adulte
- Concevoir des dispositifs de formation ou des modes d'organisation adaptés aux besoins analysés
- Répondre aux appels d'offre
- Développer les relations extérieures et les partenariats
- Négocier des projets avec les partenaires publics et privés
- Développer des projets en lien avec les innovations pédagogiques
- Assurer l'animation à l'interne dans le cadre de la mise en œuvre d'actions et de dispositifs

Profil recherché et compétences professionnelles

- Maîtrise des systèmes de formation continue et initiale
- Compétences d'ingénierie et de conduite de projet
- Expérience souhaitée liée aux démarches commerciales
- Connaissance de la démarche qualité
- Disponibilité et mobilité

Une expérience dans le domaine de la formation continue est souhaitée.

Compétences requises

- Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
- Savoir négocier et argumenter
- Capacité d'organisation, méthode
- Sens des relations
- Capacité d'animation et de travail en équipe
- Maîtrise des outils bureautiques, de travail collaboratif et numériques

Modalités de candidature

Lettre de motivation et CV à adresser pour le 22 janvier 2021 au plus tard par courriel à ce.dafpic@ac-dijon.fr