

## Check list gestion du risque intrusion - Plan particulier de mise en sûreté

### 1- Préparation

- Analyser les **vulnérabilités** du lieu (issues de secours, points de rassemblement, portes ne fermant pas à clé, accès livraisons, espaces accessibles par la voie publique).
- Filtrer** les entrées/sorties (interphone, visiophone)
- Si locaux partagé avec l'école : demander le PPMS** (mairie ou directeur école) et demander à être associé aux exercices. Si possible faire figurer les horaires, référents et numéros de téléphone périscolaires.
- Identifier** les lieux de mise à l'abri et le mobilier pour se barricader.
- Sensibiliser l'équipe à repérer les comportements suspects.
- Connaître **les moyens d'alerte** du site d'accueil et les tester
- Préparer un exercice** « intrusion » en prenant en compte le public (enfant, jeune) et les personnes à besoins spécifiques.
- Connaître à tous moments le nombre d'enfants présents dans l'accueil.
- Afficher les numéros d'urgence (**17, 15, 18, 114**) en plus du 119
- Télécharger l'appli SAIP et suivre @Beauvau\_Alerte.

### 2- Formation - exercice

- Organiser une visite des **locaux** avec l'équipe (issues, lieux de confinement).
  - Former** aux premiers secours.
  - Réaliser des **exercices** progressifs (évacuation, confinement, silence).  
Préparer les enfants par le jeu (ex : « exercice pour apprendre à se cacher »). Cf p24-25 guide les bons réflexes.  
Choisir une stratégie :
    1. **S'échapper** : Si possible, quitter les lieux par la sortie la plus proche et la moins exposée.
    2. **S'enfermer** : Verrouiller, barricader, éteindre les lumières, silence absolu.  
puis alerter : appeler les secours
- Faire un retour d'expérience.